

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Informujemy, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO:

- 1) Administratorem Twoich danych osobowych (ADO) jest: **WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Mickiewicza 29**, na której rzecz jest prowadzone postępowanie rekrutacyjne. WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. nie wyznaczył inspektora ochrony danych w rozumieniu art. 37-39 RODO.
- 2) Z ADO można kontaktować się:
 - a) pod adresem korespondencyjnym WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o., z siedzibą w Katowicach (40-085) ul. Mickiewicza 29.
 - b) pod adresem poczty elektronicznej: rodo@weglokoksenergia.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji:
 - a) w zakresie określonym w art. 22¹ § 1. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy, art. 18 Ustawy z dnia 15.09.2000 r. Kodeks Spółek Handlowych oraz art. 19, 26 ust 2 pkt 2,4,5 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody kandydata wyrażonej przez wyrażne działania potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wysłaniu do administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 4 pkt 11 RODO;
 - b) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) gdzie prawnie uzasadnionym interesem, realizowanym przez ADO, jest dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa.
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonej rekrutacji. Przesłanie zgłoszenia potwierdza zgodę na przetwarzanie przesłanych danych osobowych.
- 5) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
 - a) Uprawnione organy publiczne;
 - b) Podmioty dostarczające korespondencję;
 - c) Podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO;
 - d) Podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji.
- 6) Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydata. Jeżeli osoba, której dane dotyczą nie odbierze dokumentacji po zakończeniu rekrutacji, dane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
- 7) Informujemy o przysługującym prawie do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii;
 - b) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych;
 - d) przenoszenia danych;
 - e) cofnięcia zgód;
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - g) usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.

Z uprawnień można skorzystać przesyłając odpowiednie zgłoszenie w formie pisemnej przesłanej na adres korespondencyjny lub adres e-mail, wskazane w pkt. 2.

- 8) Zgłaszający ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Chy