

RADA NADZORCZA
WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.
z siedzibą w Rudzie Śląskiej przy ul. Szyb Walenty 32

na podstawie § 20 ust. 1 pkt 15) Umowy Spółki WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

ogłasza

1. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowiska:

- **Prezesa Zarządu,**
- **Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych**

WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

2. Pisemne zgłoszenia wraz z kompletem dokumentów należy składać w zamkniętej kopercie odpowiednio z dopiskiem: „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.*” lub „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.*” **do dnia 6 czerwca 2024 r.**, w siedzibie Biura Zarządu Spółki w Rudzie Śląskiej, przy ul. Szyb Walenty 26B w dniach roboczych (poniedziałek - piątek) w godzinach od 9⁰⁰-14⁰⁰ z wyłączeniem dnia 31 maja 2024 r. lub przesłać pocztą (decyduje data doręczenia) na adres siedziby Biura Zarządu: WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o., ul. Szyb Walenty 26B, 41 - 700 Ruda Śląska. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie w wyznaczonym terminie zgłoszeń kandydatów, w tym w szczególności za działania podmiotów świadczących usługi pocztowe lub kurierskie.
3. Otwarcie zgłoszeń nastąpi **w dniu 7 czerwca 2024 r. o godz. 8³⁰.**
4. Kandydatem/kandydatką może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - e) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
 - f) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych.

5. Kandydatem/kandydatką nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
6. Zgłoszenie musi zawierać:
- a) życiorys zawodowy (CV)
 - b) list motywacyjny,
 - c) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail),
 - d) oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie przez kandydata co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz posiadania co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - e) oświadczenia (złożone w oryginale) zawierające w swej treści sformułowanie: „świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej i cywilnej oświadczam, że...”:
 - korzystam z pełni praw publicznych,
 - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem zatrudniony/zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - nie jestem zatrudniony/zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS,
 - uczestniczę/nie uczestniczę w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, lub jako członek organu spółki kapitałowej, bądź uczestniczę/nie uczestniczę w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,

- moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
 - nie mam przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska, o które się ubiegam,
 - nie zostałem/zostałam skazany/skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w art. 228 - 231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587 - 587², art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych,
7. Ponadto kandydatka/kandydat zobowiązany jest do złożenia:
- podpisanego oświadczenia o następującym brzmieniu: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej oraz spółkę dominującą w Grupie Kapitałowej WĘGLOKOKS ENERGIA tj. WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach moich danych osobowych dla celów przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).*” Kandydat może w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem uczestnictwa w niniejszym postępowaniu kwalifikacyjnym.
 - zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 2 miesiące od daty złożenia zgłoszenia w niniejszym postępowaniu.

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata przekazane wraz ze zgłoszeniem dołącza się w oryginałach lub odpisach. Dokumenty mogą być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Rady Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Kandydaci mogą składać także inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi. Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

8. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce w siedzibie Biura Zarządu WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej przy ul. Szyb Walenty 26B w dniach roboczych **do dnia 5 czerwca 2024 r. w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰** z wyłączeniem dnia 31 maja 2024 r. po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. (32) 274 95 05).
9. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.
10. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
11. Kandydaci o dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani pocztą elektroniczną (e-mail) i telefonicznie. Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

12. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie WĘGLOKOKS ENERGIA sp. z o.o. w Katowicach, przy ul. A. Mickiewicza 29 V piętro **w dniu 13 czerwca 2024 r. od godziny 12⁰⁰** w kolejności alfabetycznej. Na rozmowie kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych rozmów kwalifikacyjnych.
13. W miarę potrzeby wynikającej z ilości zgłoszonych kandydatów, rozmowy kwalifikacyjne mogą być kontynuowane również w dniu następnym, tj. **14 czerwca 2024 r. od godziny 9³⁰**.
14. Zakres zagadnień będących przedmiotem oceny Rady Nadzorczej oraz rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na stanowisko:

a) Prezesa Zarządu obejmuje:

- wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
- doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce kapitałowej,
- znajomość zasad audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
- wiedza w zakresie realizacji i planowania procesu inwestycyjnego,
- wiedzę w zakresie planowania zadań i zasobów organizowania procesów wytwórczych, logistyki procesów wytwarzania oraz zarządzania jakością.

b) Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych obejmuje:

- wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz zasad nadzoru właścicielskiego,
 - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce kapitałowej,
 - wiedzę o zakresie finansów przedsiębiorstwa, rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych oraz audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa.
15. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym, złożone po terminie lub zgłoszenia kandydatów, którzy nie zostali powołani na członka zarządu mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie dwóch tygodni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nie odebrane zostaną zniszczone po upływie powyższego

terminu. Spółka nie ponosi żadnych kosztów związanych z uczestnictwem kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym.

16. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania żadnego kandydata a także wyłaniając tylko Prezesa Zarządu lub tylko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych.
17. Kandydat może ubiegać się tylko o jedno stanowisko w Zarządzie Spółki WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. (Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych).
18. Z wybranym w trybie postępowania kwalifikacyjnego Członkiem Zarządu (Prezesem Zarządu i Wiceprezesem Zarządu ds. Finansowych) będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego.