

Rada Nadzorcza WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o.

wszczyna postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko
Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych Spółki WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. z siedzibą
w Katowicach

Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone w trakcie organizowanego przez Spółkę dominującą GK WĘGLOKOKS procesu połączenia z WĘGLOKOKS S.A. z siedzibą w Katowicach, którego termin zakończenia wstępnie planuje się na koniec 2021 roku, odbywa się w oparciu o Uchwałę Nr 17/VIII/ 2021 Rady Nadzorczej WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. (dalej również jako „Spółka” o ile kontekst nie wymaga inaczej) z dnia 30.08.2021 r. w sprawie: *wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych Spółki WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. oraz ustalenia jego zasad i trybu.*

Kandydatem/kandydatką:

1. Może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b. posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d. spełnia inne niż wymienione w lit. a) - c) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
2. Nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS S.A.,
 - e. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

Zgłoszenie kandydatki/kandydata musi zawierać:

1. Życiorys ze wskazaniem aktualnego adresu zamieszkania, adresu poczty elektronicznej oraz numeru telefonu komórkowego.
2. List motywacyjny.
3. Odpisy dyplomu ukończenia szkoły wyższej, lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego lub równoważnego.
4. Świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie przez kandydatkę/kandydata co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz posiadania co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.
5. Dokumenty potwierdzające dodatkowe umiejętności i wiedzę (np. rekomendacje, referencje, zaświadczenia o odbytych kursach, dyplomy ukończenia studiów/szkoleń, certyfikaty).
6. Oświadczenia (podpisane przez kandydatkę/kandydata) zawierające w swej treści sformułowanie: „świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej i cywilnej oświadczam, że...”:
 - a. korzystam z pełni praw publicznych,
 - b. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c. nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w szczególności nie zostałem skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i w art. 591 ustawy Kodeks spółek handlowych,
 - d. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem zatrudniona/zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - e. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - f. nie jestem zatrudniona/zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - g. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGŁOKOKS S.A.,
 - h. moja aktywność społeczna lub zawodowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki, w szczególności nie uczestniczę w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, lub jako członek organu spółki kapitałowej, bądź nie uczestniczę w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu.
7. Ponadto kandydatka/kandydat zobowiązany jest do złożenia podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydatki/kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego zgodnie

z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

8. W przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku, oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 2141 z późniejszymi zmianami).
9. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego nie starsze niż wystawione 31 sierpnia 2021 roku.

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata przekazane wraz ze zgłoszeniem dołącza się w oryginałach lub odpisach. Dokumenty mogą być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Rady Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi. Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Pisemne zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach” należy przesłać na adres Spółki (WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice) lub złożyć pod w.w. adresem w godzinach 9:00-14:00 w terminie do dnia 9 września 2021 roku do godz. 14:00. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić imię i nazwisko kandydata/kandydatki. Zgłoszenia będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Spółki w terminie określonym wyżej (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do Spółki).

Zgłoszenia kandydatów niekompletne lub niespełniające któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym mogą zostać odrzucone, a zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

Podstawowe informacje o Spółce obejmujące: aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Umowę Spółki, sprawozdanie finansowe za 2020 rok, kandydaci mogą uzyskać osobiście w siedzibie Spółki (Sekretariat) w dni robocze od dnia publikacji ogłoszenia do września 9 września 2021 r. w godz. 09:00 – 14:00.

Otwarcie zgłoszeń i sprawdzenie ofert pod względem formalnym nastąpi w dniu 10 września 2021 roku. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, rozpoczną się w siedzibie Spółki w dniu 10 września 2021 roku od godziny 12:00 pod adresem WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 29 w Katowicach.

Rada Nadzorcza ustala kolejność przesłuchiwania kandydatów. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną oraz poprzez przesłanie ww. komunikatu SMS-em pod numer kontaktowy wskazany w zgłoszeniu.

Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych oceniana będzie w szczególności:

- 1) Wiedza o zakresie działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa spółka,
- 2) Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 3) Znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomości zasad nadzoru właścicielskiego,
- 4) Doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonywania funkcji Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych w spółce,
- 5) Proponowana przez kandydata koncepcja pełnienia stanowiska,
- 6) Wiedza w zakresie finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
- 7) Wiedza w zakresie polityki korporacyjnej.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem dodatkowo oceniana będzie między innymi wiedza z wybranych :

- zagadnień z dziedziny finansów:
 - 1) Rachunkowości,
 - 2) Oceny projektów inwestycyjnych,
 - 3) Finansów przedsiębiorstwa,
 - 4) Audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
 - 5) Planowania zadań i zasobów,
- zagadnień z dziedziny sprzedaży i marketingu:
 - 1) Analizy rynku i konkurencji,
 - 2) Marketingu,
 - 3) Promocji,
 - 4) Sprzedaży,
 - 5) Public Relations,
- zagadnień z dziedziny pracowniczej:
 - 1) Zasad i przepisów prawa pracy,

- 2) Roli Zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników,
- 3) Zbiorowych stosunków pracy,
- 4) Polityki Rekrutacyjnej,
- 5) Systemu ocen i motywacji,
- 6) Szkoleń i rozwoju pracowników.

Spółka nie ponosi żadnych kosztów związanych z uczestnictwem kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podawania przyczyn i wyłonienia kandydatów. Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Z Wiceprezesem Zarządu WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz.U. 2020 poz. 1907) na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego, pod warunkiem złożenia oświadczenia o zgodzie na objęcie stanowiska Wiceprezesa Zarządu. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyrazi zgody na powołanie w skład Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza może złożyć ofertę powołania na stanowisko członka zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo postępowanie kwalifikacyjne powtórzyć.

Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza sporządza protokół, który zawiera datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności, dane kandydatów biorących udział w postępowaniu, opis przeprowadzonych czynności, w tym rozmów z kandydatami oraz wyniki postępowania. Informacja o wynikach postępowania kwalifikacyjnego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki.

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania, mogą odebrać zgłoszenia w terminie do 2 miesięcy po ogłoszeniu wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

Uwzględniając Państwa prawo do ochrony danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej – RODO, uprzejmie informujemy, że z zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 RODO:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-085) ul. Mickiewicza 29, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163729, której dokumentacja rejestrowa przechowywana jest w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 9691192968, REGON 276297990 (dalej również jako „Spółka”),

- 2) Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować drogą pocztową na adres siedziby WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o.
- 3) Wymagane w postępowaniu kwalifikacyjnym dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. VIII kadencji na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a w przypadku powołania na stanowisko Członka Zarządu WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. VIII kadencji, w celu przedstawienia wizerunku oraz życiorysu zawodowego udziałowcom i inwestorom WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o. na stronie internetowej oraz podczas Zgromadzenia Wspólników na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, za wyjątkiem instytucji uprawnionych do żądania tego typu danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, dalej EOG. Przekazywanie tych danych poza EOG nastąpi jedynie z uwzględnieniem przepisów RODO w tym zakresie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż stanowią obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i regulacje wewnętrzne.
- 7) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody można dokonać poprzez kontakt pocztowy na adres siedziby WĘGLOKOKS STAL Sp. z o.o.
- 9) Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO.
- 10) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt.3
- 11) Spółka nie będzie przetwarzać danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wykorzystywać profilowania w tym zakresie.